**学法考试平台系统**

**学法单位管理平台操作手册（手机版）**

目录

[一、登录 2](#_Toc27335)

[1、登录 2](#_Toc27841)

[2、主页面 2](#_Toc22549)

[二、学员统计 4](#_Toc21057)

[三、考试排名 5](#_Toc16249)

[1、省级排名 6](#_Toc29704)

[2、市级排名 7](#_Toc29537)

[四、考试情况 8](#_Toc10550)

[1、按地区查 9](#_Toc2893)

[2、按部门查 11](#_Toc15541)

[五、账号信息 12](#_Toc14881)

一、登录

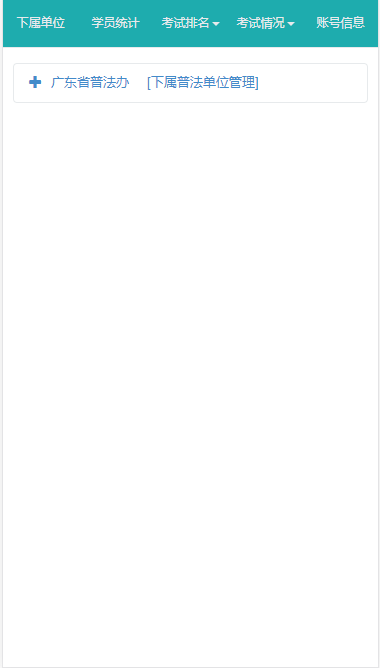
### 1、登录

打开平台页面，输入用户名、密码、验证码，点击登录，进入管理平台。如果忘记密码则需要联系上级管理员重置密码。如下图：



### 2、主页面

登录成功，主界面即下属单位管理界面。如下图：



其中“下属单位”管理页面能重置下属单位的密码。点击重置密码，弹出

“重置密码成功”提示。如下图所示：



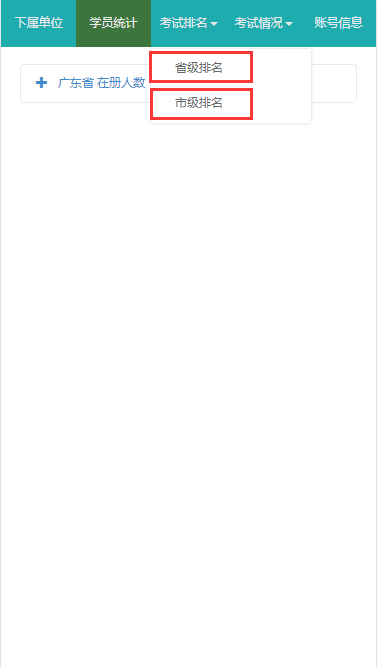
## 二、学员统计

点击最上方的“学员统计”的导航，我们能看到该单位的所有下属单位的在册人数统计。如下图所示：



## 三、考试排名

点击“考试排名”功能导航，可以看到有“省级排名”和“市级排名”两个功能。如下图：



### 1、省级排名

点击省级排名我们可以查看到所有地区的考试排名情况，参考率、及格率以及平均分，其中每个地区最前面的序号即平均分的排名顺序。如下图：



### 2、市级排名

点击市级排名查看全市的排名情况。如下图：



四、考试情况

点击“考试情况”导航功能，我们可以看见“按地区查”和“按部门查”两个功能。如下图：



### 1、按地区查

点击“按地区查”，点击想要查询的地区再点查询按钮。如下图：



点击某一个单位，可以查看到该单位的详细考试情况，如下图：



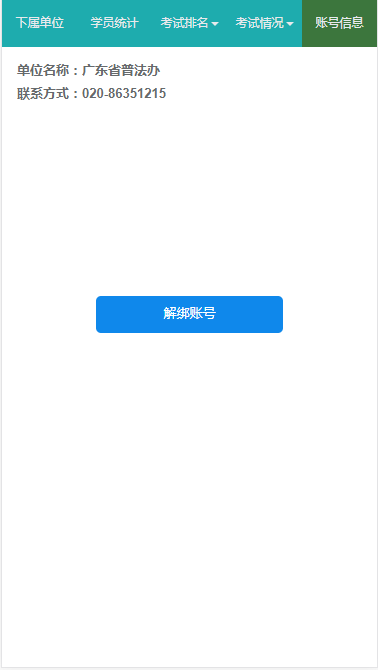
### 2、按部门查

点击“按部门查”，首先输入部门名称查询出部门编号，再通过部门编号查询考试情况。如下图：



五、账号信息

点击“账号信息”导航功能，可以看到该账号的单位名称以及联系方式。如下图：



其中“解绑账号”即安全退出平台，点击“解绑账号”，再点击确定成功退出到登陆界面。如下图：

